



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №
106 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ИНН 7816158299, КПП 781601001, ОКПО 53210513, ОГРН 1027807991551, 192281, г. Санкт-Петербург, ул. Малая Балканская, д. 16, корп 2, лит. А, тел/факс: 8 (812) 409-83-80, E-mail: info.doufr106@obr.gov.spb.ru

ПРИНЯТЫ

Решением общего собрания
работников
ГБДОУ детского сада № 106
Фрунзенского района СПб
« 31 » августа 2026 г. протокол № 1

СОГЛАСОВАНЫ

Советом родителей
ГБДОУ детского сада № 106
Фрунзенского района СПб
« 31 » августа 2026 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

Заведующий ГБДОУ детского сада № 106
Фрунзенского района СПб
Приказ № 86 от « 31 » августа 2026 г.

**Заболотнова
Ольга
Владимировна**

Подписано цифровой
подписью:
Заболотнова Ольга
Владимировна
Дата: 2026.08.31
13:10:34 +03'00'

**ПОРЯДОК оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений
между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 106 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

Санкт-Петербург
2026 г.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и - прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 106 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - образовательное учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников разработано в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 г, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 17.12.2009 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Прием иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», от 09.12.2024 года № 862;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» от 15.05.2020 г. №236 (с изм. и доп. от 08.09.2020 №471, от 04.10.2021 №686, от 23.01.2023 №50);
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» от 31.07.2020 № 373 (с изм. и доп. от 01.12.2022 №1048, от 25.10.2023 №783);
 - Приказом Минобрнауки России «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования» от 13.01.2014 № 8 (с изм. и доп. Пр. Минпросвещения России от 18.04.2024 № 263);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 02.06.2026 г. № 19;
 - Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
 - Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга» от 29.10.2021 года №2977-р (с изм. и доп. от 13.09.2022 №1840-р, от 20.03.2023 №271-р, от 27.04.2023 №503-р, от 21.07.2023 №951-р, от 26.04.2024 №565-р, от 06.09.2024 №1106-р, от 27.12.2024 №1695-р);
 - Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администрации районов Санкт-Петербурга» от 31.01.2022 года №167-р (с изм. и доп. от 28.03.2022 №590-р, от 13.09.2022 №1838-р, от 23.11.2022 №2280-р, от 20.03.2023 №271-р, от 27.04.2023 №503-р, от 07.05.2023 №528-р, от 08.06.2023 №720-р, от 27.12.2024 №1695-р);
 - Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение государственные дошкольные образовательные организации в государственные общеобразовательные

организации Санкт-Петербурга» от 18.11.2014 № 5208-р (с изм. и доп. от 10.03.2023 №218, от 25.09.2023 №1242);

- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме ребенка в Образовательное учреждение.
- 2.2. Приказ о приеме ребенка в образовательное учреждение издает руководитель образовательного учреждения в срок не позднее 3-х рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителем (законным представителем) ребенка.
- 2.3. Информация о приеме ребенка в образовательное учреждение, отказе в приеме ребенка в образовательное учреждение с указанием причины отказа вносится должностным лицом образовательного учреждения в КАИС КРО в день принятия решения о приеме (отказе в приеме) ребенка в образовательное учреждение.
- 2.4. Распорядительные акты о приеме ребенка в образовательное учреждение размещаются на информационном стенде образовательного учреждения в течение 3-х дней после издания приказа о приеме ребенка в образовательное учреждение.
- 2.5. При приеме ребенка, отчисленного из исходного образовательного учреждения, принимающее образовательное учреждение в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о приеме ребенка в образовательное учреждение в порядке перевода информирует исходное образовательное учреждение о номере и дате распорядительного акта о приеме ребенка в принимающее образовательное учреждение.
- 2.6. Должностное лицо оформляет на каждого ребенка, принятого в образовательное учреждение, личное дело, в котором хранятся копии документов, предоставленных при приеме документов в образовательное учреждение.
- 2.7. Отношения между образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) воспитанника регулируются договором об образовании. Договор заключается в письменной форме между образовательным учреждением в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- прохождения длительного санаторно-курортного лечения;
- длительных отпусков родителей (законных представителей);
- других причин, указанных родителями (законными представителями) в заявлении, не позволяющих воспитаннику посещать Образовательное учреждение.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

- 4.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения об отчислении воспитанника из этого Образовательного учреждения.
- 4.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.
- 4.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательного учреждения:
- 4.3.1. в связи с получением образования (завершение обучения);
- 4.3.2. досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случае его ликвидации.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед образовательным учреждением.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательного учреждения и действует до принятия нового.