



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 106 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

*ИНН 7816158299, КПП 781601001, ОКПО 53210513, ОГРН 1027807991551, 192281, г. Санкт-Петербург, ул.
Малая Балканская, д. 16, корп 2, лит. А, тел/факс: 8 (812) 409-83-80, E-mail: info.doufr106@obr.gov.spb.ru*

ПРИНЯТО

Решением общего собрания
работников
ГБДОУ детский сад № 106
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
« 28 » августа 2024 г. протокол № 1

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
ГБДОУ детский сад № 106
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
« 28 » августа 2024 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ детский сад № 106
Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Приказ № 58 от « 28 » августа 2024 г.

**Заболотнова
Ольга
Владимировна**

Подписано цифровой
подписью: Заболотнова
Ольга Владимировна
Дата: 2024.08.28
11:26:17 +03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
ГБДОУ детского сада № 106 Фрунзенского района СПб**

**Санкт-Петербург
2024**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности консультационного центра Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 106 комбинированного вида Фрунзенского района Санкт-Петербурга, реализующего основную и адаптированные образовательные программы дошкольного образования (далее по тексту – ГБДОУ д/с №106).

1.2. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, ст. 43 Конституции Российской Федерации. Федеральным законом от 24.07.98 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга № 1384 от 28.04.2018 г. «Об организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования», Письмом Комитета по образованию от 18.04.2018 № 03-28-2648/18, приказ Минобрнауки от 17 октября 2013 г. N 1155 об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта дошкольного образования, Уставом ГБДОУ детского сада №106.

1.3. Положение о консультационном центре принимается и утверждается на педагогическом совете учреждения, вводится в действие приказом руководителя.

2. Цель, задачи и направления деятельности консультационного центра

2.1. Консультационный центр ГБДОУ детский сад №106 создается с целью обеспечения права выбора родителями форм дошкольного образования ребенка, оказания коррекционной, психолого-педагогической помощи детям, воспитывающимся в домашних условиях; содействия развитию педагогической компетентности родителей (законных представителей).

2.2. Основными задачами консультационного центра являются:

- сопровождение семейного дошкольного образования детей с 2 месяцев до 8 лет, воспитывающихся в домашних условиях, содействие их социализации;
- оказание методической, диагностической, консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- обучение родителей (законных представителей) практическим навыкам создания развивающей среды в условиях семьи;
- своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью квалифицированной коррекции недостатков в психическом и (или) физическом развитии;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

2.3. Направлениями деятельности консультационного центра могут быть:

- Информационно-консультативное направление:

- информирование родителей об образовательных услугах, предоставляемых консультационными центрами, другими образовательными, общественными учреждениями;
- консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения, развития детей, коррекции и ликвидации пробелов в развитии, осуществления взаимодействия с детьми в условиях семейного воспитания.

- Диагностическое направление:

- изучение запросов родителей в образовательных услугах;
- комплексное или дифференцированное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психолого-педагогического обследования: выявление потенциальных возможностей ребенка, выявление уровня и особенностей развития различных видов деятельности ребенка: познавательной, речевой, изобразительной, конструктивной, игровой, учебной,

выявление уровня физического развития и физической подготовленности, выявление особенностей поведения и взаимодействия ребенка с окружающими; подбор оптимальных видов помощи родителям и детям в зависимости от потребностей в образовательных услугах и возможных пробелов в развитии детей;-разработка обоснованных рекомендаций родителям по осуществлению семейного воспитания в зависимости от состояния здоровья ребенка, индивидуальных особенностей его развития, адаптивности к ближайшему окружению;

-подготовка по согласованию с родителями заключения о развитии ребенка, нуждающегося в обращении в муниципальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПК).

- **Коррекционно-развивающее направление:**

- развитие познавательной активности детей:

- развитие общеинтеллектуальных умений, приемов сравнения, анализа, обобщения, навыков группировки и классификации:

- нормализация учебной деятельности, формирование умения ориентироваться в задании, воспитание самоконтроля и самооценки;

- развитие словаря, устной монологической речи в единстве с обогащением знаниями и представлениями об окружающей действительности:

- логопедическая коррекция нарушений речи;

- педагогическая коррекция поведения ребенка;

- социальная профилактика, формирование навыков общения, правильного поведения;

- коррекция отдельных сторон психической деятельности: восприятия, памяти, внимания;

- коррекция движений и сенсомоторного развития:

- развитие мелкой моторики пальцев рук.

- развитие артикуляционной моторики,

- развитие общей моторики и координации движений;

- деятельностное включение родителей в образовательную деятельность, обучение способам взаимодействия с ребенком;

- формирование адекватной позиции родителей по отношению к детям и их недостаткам.

3. Формы организации консультационного центра

3.1. Работа консультационного центра может быть организована в следующих формах:

- консультативно-методический пункт,

- диагностический центр,

- центр игровой поддержки ребёнка,

- служба ранней помощи и др.

3.2.Работа с родителями (законными представителями) и детьми может быть проведена в форме групповых, подгрупповых, индивидуальных мероприятий. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей) по утверждённому графику.

3.3.Формами поддержки родителей (законных представителей) могут быть диагностические и развивающие занятия с ребёнком при непосредственном участии родителей, семинары, консультации, практикумы, тренинги, дистанционное консультирование (по письменному обращению, телефонному звонку, через сайт ГБДОУ детский сад №106) и др.

3.4.Взаимодействие с детьми может предполагать организацию совместной деятельности с педагогом, совместных мероприятий с родителями и детьми по различным направлениям развития ребенка: физическому, познавательно-речевому, социально-личностному, художественно-эстетическому.

4.Порядок создания консультационного центра.

4.1 Консультационный центр действует на основании Положения, которое утверждается приказом заведующей ГБДОУ детский сад №106.

4.2. Консультационный центр создается в образовательном учреждении при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения с учетом запросов родителей (законных представителей) ребенка, воспитывающих детей в домашних условиях. Помещение должно отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

4.3. В консультационный центр принимаются дети с 2 месяцев до 8 лет, не посещающие образовательное учреждение, при наличии медицинской справки о состоянии здоровья ребёнка.

5. Организация деятельности консультационного центра

5.1. Формы предоставления образовательных услуг, режим работы консультационного центра и длительность пребывания в нем детей определяются образовательным учреждением самостоятельно на основе социального заказа родителей (законных представителей), с учетом условий осуществления образовательного процесса в учреждении, соблюдения гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

5.2. Деятельность осуществляется в течение учебного года в соответствии с графиком работы консультационного центра, утвержденным руководителем ГБДОУ детский сад №106.

5.3. Информирование заинтересованных лиц осуществляется через размещение информации на сайте образовательного учреждения, информационных стендах в образовательном учреждении, средствах массовой информации.

5.4. Обращения родителей (законных представителей) регистрируются в журнале регистрации обращений.

5.5. Формы организации деятельности КЦ:

- информирование об услугах;
- диагностика и составление индивидуальных программ развития детей;
- индивидуальные и групповые (очные) консультации;
- дистанционное консультирование;
- совместные с родителями тренинги, дискуссии и практикумы;
- диагностические занятия с ребенком в присутствии родителей;
- совместные занятия с родителями и детьми;
- совместные семейные досуги;
- совместные прогулки;
- использование ключевых ситуаций по созданию условий для игровой деятельности и воспитанию детей в семье.

5.6. С родителями заключается договор о взаимодействии, заявление о приеме, согласие на обработку персональных данных.

5.7. В состав педагогического состава консультационного центра могут входить: воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель - логопед.

5.8. Учебная нагрузка педагогов консультационного центра не должна превышать нормативов рабочего времени.

5.9. Содержание образовательного процесса определяется планом работы, утвержденным руководителем ГБДОУ д/с №106.

6. Управление консультационным центром

6.1. Управление консультационным центром осуществляется в соответствии с законодательством и Уставом ГБДОУ детский сад №106.

6.2. Непосредственное руководство осуществляет руководитель ГБДОУ детский сад 106, который может назначить ответственного за организацию работы консультационного центра.

6.3. Функциональные обязанности педагогов определяются руководителем ГБДОУ детский сад №106 в соответствии с квалификационными требованиями.

7. Обязанности и ответственность сторон

7.1.Руководитель ГБДОУ детский сад №106 обязан:

- осуществлять контроль над организацией деятельности консультационного центра;

7.2. Педагоги, работающие в консультационном центре, обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;

- в решении всех вопросов исходить из интересов ребёнка;

- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ.

7.3. Педагоги консультационного центра несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и профилактических методов и средств;

- за оформление документации в установленном порядке;

- за качество предоставляемых образовательных услуг.

7.4. Родители (законные представители) ребенка обязаны:

- соблюдать Устав ГБДОУ детский сад №106;

- соблюдать график работы консультационного центра ГБДОУ детский сад №106;

- приводить ребенка в ГБДОУ детский сад №106 здоровым, чистым, опрятным.

8. Права сторон

8.1.Руководитель ГБДОУ детский сад №106 имеет право:

- утверждать локальные нормативные акты, обеспечивающие работу консультационного центра;

- размещать информацию о деятельности консультационного центра в СМИ, на сайте учреждения, информационных стендах ГБДОУ детский сад №106;

- ставить вопрос о поощрении специалистов консультационного центра;

- вносить изменения в порядок работы консультационного центра.

8.2. Педагоги консультационного центра имеют право:

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учётом конкретных условий ГБДОУ детский сад №106;

- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирать формы и методы реализации поставленных задач;

- рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка консультацию в районной психолого-медико-педагогической комиссии.

8.3. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- защищать права и интересы ребёнка;

- заслушивать отчёты о деятельности консультационного центра;

- вносить предложения по организации дополнительных услуг и улучшению работы с детьми.

9. Гарантии и компенсации

9.1.Услуги, предоставляемые специалистами консультационного центра, осуществляются бесплатно.

10. Делопроизводство

10.1.Документация консультационного центра ведется в соответствии с требованиями к организации делопроизводства и включает в себя:

- положение о консультационном центре;

- договор;

- заявление;

- согласие на обработку персональных данных

- план работы;
- расписание работы;
- график работы педагогов;
- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка;
- материалы, подтверждающие проведение мероприятий;