

Согласовано:  
Общим собранием работников  
ГБДОУ № 106.  
Протокол № 1 от 27.08.2015

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ д/с № 106  
Приказ № 82 от « 25 » августа 2015 г  
О.В. Заболотнова



## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОДЕКСЕ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

работников Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 106  
комбинированного вида  
Фрунзенского района  
Санкт-Петербурга

2015 г.

## I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ГБДОУ д/с № 106 разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. N К (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Модельного закона "Об основах муниципальной службы" (принят на 19-м пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств (Постановление N 19-10 от 26 марта 2002 г.), Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27 мая 2003 г. N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации", от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники ГБДОУ д/с № 106 независимо от замещаемой ими должности.
3. Гражданин Российской Федерации, принятый на работу в ГБДОУ д/с №106, обязан ознакомиться с положениями кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.
4. Каждый сотрудник ГБДОУ д/с № 106 должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от сотрудника ГБДОУ д/с № 106 поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями кодекса.
5. Целью кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников ГБДОУ д/с № 106 для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудников ГБДОУ д/с № 106 и обеспечение единых норм поведения в ГБДОУ
6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками ГБДОУ д/с № 106 своих должностных обязанностей.
7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к работникам ГБДОУ в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников ГБДОУ д/с № 106 и их самоконтроля.
8. Знание и соблюдение сотрудниками ГБДОУ д/с № 106 положений кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## **II. Основные принципы и правила служебного поведения сотрудников ГБДОУ д/с № 106**

9. Основные принципы служебного поведения сотрудников ГБДОУ д/с № 106 являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с работой в системе образования.

10. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как работников образования;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего образовательного учреждения;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с должностными обязанностями ;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками ГБДОУ д/с № 106 должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету ГБДОУ;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ГБДОУ д/с №106, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности ;

р) соблюдать установленные в ГБДОУ д/с № 106 правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе сотрудников ГБДОУ д/с № 106, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106 обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106 в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106 обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106 обязаны уведомлять Учредителя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

15. Сотрудником ГБДОУ д/с № 106 запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

16. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106 обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

17. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106 наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам ГБДОУ д/с № 106, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ГБДОУ либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

18. Сотрудник ГБДОУ д/с № 106, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения сотрудников ГБДОУ д/с № 106 к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

19. Сотрудники ГБДОУ, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

20. Сотрудник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

### **III. Рекомендательные этические правила служебного поведения сотрудников ГБДОУ д/с № 106**

21. В служебном поведении сотрудников ГБДОУ д/с №106 необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

22. В служебном поведении сотрудники ГБДОУ д/с № 106 воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

23. Сотрудники ГБДОУ д/с № 106 призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

24. Внешний вид сотрудников ГБДОУ д/с № 106 при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам ГБДОУ, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **IV. Ответственность за нарушение положений кодекса**

25. Нарушение сотрудниками ГБДОУ д/с №106 положений кодекса подлежит моральному осуждению на заседании общего собрания работников ДОУ к служебному поведению сотрудников ГБДОУ д/с № 106 и урегулированию конфликта интересов (на основании Положения о конфликтной комиссии), образуемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений кодекса влечет применение к сотруднику ГБДОУ мер юридической ответственности. Соблюдение сотрудниками ГБДОУ д/с № 106 положений кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.